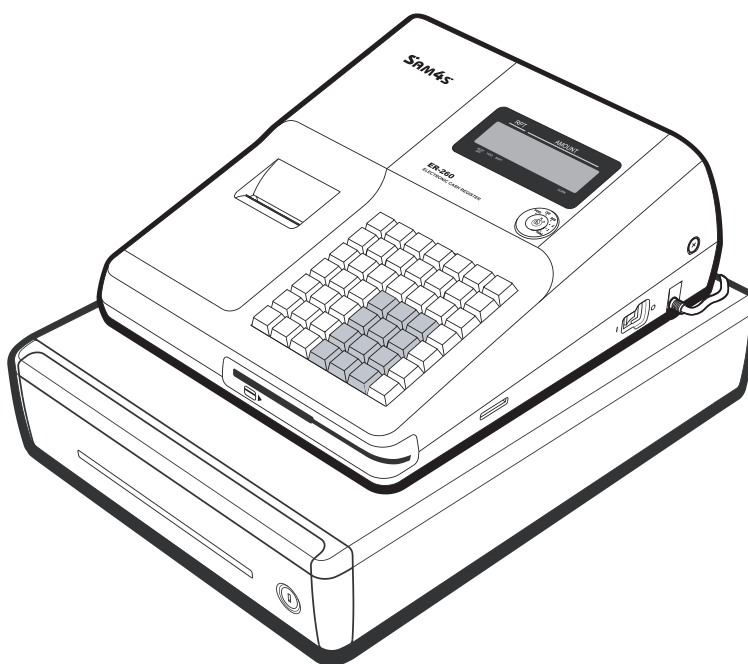


SAM4S

ER-280/285 Kassaregister

Användar och Programmeringsmanual



IMPORTÖR/DISTRIBUTÖR
Datorama Kassasystem AB
Box 2030
174 02 Sundbyberg

ER LEVERANTÖR:

Förord

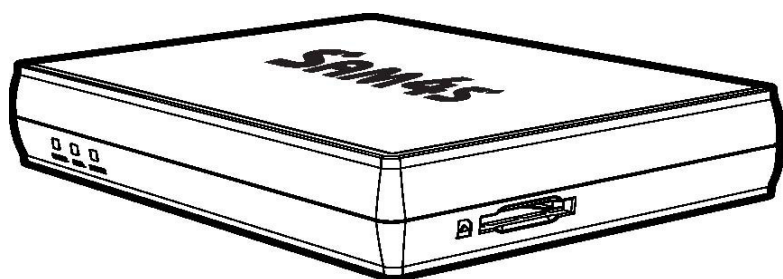
Tack för ert val av SAM4S kassaregister, ni har valt en kvalitetsprodukt som kommer uppfylla era önskemål i många år.

Viktigt angående kontrollenhet.

Kassaregistret är utformat för att arbeta mot en certifierad kontrollenhet, SAM4S SCU-100, enligt Skatteverkets föreskrifter SKVFS 2009:1. Detta innebär att ingen försäljning kan ske i kassan om inte kontrollenheten är inkopplad.

Vidare skall ingående växelkassa slås in varje dag innan kassan tas i bruk, vid dagens slut skall samma summa slås ut på utgående växelkassa så kassabehållningen stämmer, se sid. 19.

Kontakta er leverantör för vidare information.



Kontrollenhet SAM4S SCU-100.

INNEHÅLL

HANTERING

SPECIFIKATIONER OCH MJUKVARUFUNKTIONER	4
BYTE AV KVITTORULLE.....	5-6
PAPPERSTRASSEL, NÖDÖPPNING AV KASSALÅDA DISPLAY	7
TANGENTER OCH FUNKTIONER	8
DISPLAY	9-10
FÖRKLARING AV FELMEDDELANDE	11-12
HÄVNING AV BLOCKERING.....	12
NYCKELLÄGEN, KVITTO I EFTERHAND.....	13
ANVÄNDA KASSÖRER	14
FÖRSÄLJNING, REPETERING AV INSLAG, MULTIPLIKATION	15
VÄXELUTRÄKNING, VALUTAOMRÄKNING, PRISFRÅGA	16
HANTERING AV RABATTER OCH PÅSLAG	17
HANTERING AV FELSLAG OCH RETURER.....	18
UT-/IN BETALNING, LÅDÖPPNING, NON ADD NUMMERINSLAG	19
BORD/KUNDHANTERING	20
RAPPORTER, KASSADEKLARATION	21
RAPPORTTABELL	22
ELEKTRONISK JOURNALHANTERING, BACKUP TILL SD-KORT	23

PROGRAMMERING

TID, DATUM, KASSANUMMER.....	24
PRIS, NAMN, MOMS PÅ PLU.....	25-26
KVITTOTEXT, PROGRAMMERINGSBLAD	27
TECKENTABELL, ANVÄNDA SCANNER.....	28
SYSTEMDOKUMENTATION.....	29

Specifikation och funktioner

Standardhårdvara

- 2 raders LCD operatörsdisplay med 16 tecken
- 49 tangentpositioner
- 1 stations 57mm termoprinter
- Kassalåda i plåt med uttagbar insatslåda och 4 sedelfack samt justerbara myntfack
- 7-positions nyckellås
- Kunddisplay
- Kommunikationsportar: 3 X RS232C, 1 X USB, 1 X SD

Extra hårdvarutillbehör

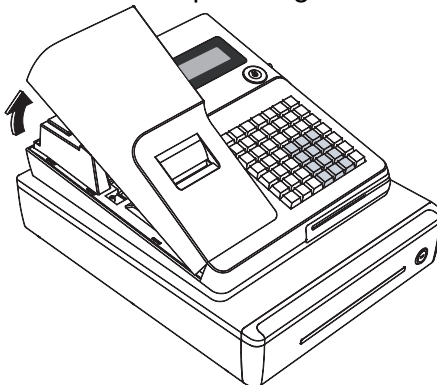
- Käksskrivare
- Notaskrivare
- Extern kunddisplay

Mjukvarufunktioner

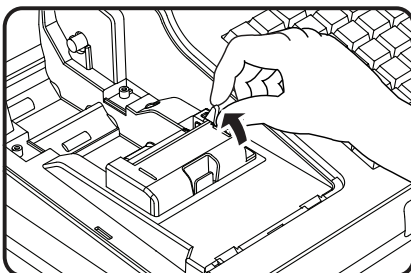
- Upp till 2 prisnivåer
- Upp till 5 PLU modifier-tangenter (ex. small, medium och large)
- Upp till 10 000 artiklar (PLU) för öppen eller förprogrammerad artikelregistrering. Som standard för direkt försäljning på tangentbordet finns 15 PLU
- 18-teckens programmerbar textinformation för PLU och funktionstangenter
- Upp till 99 grupptotaler
- Upp till 99 kassörer med separata totaler

Byte av kvittorulle

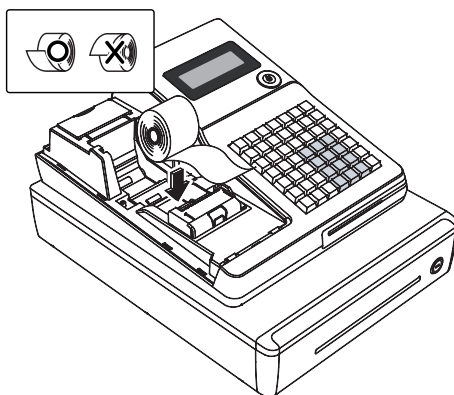
1. Avlägsna printerkåpan. Riv av änden på den gamla kassarullen och ta ur den.



2. Fäll upp printerspaken för att frilägga kvittobanan i printern och dra försiktigt ur pappersresterna.

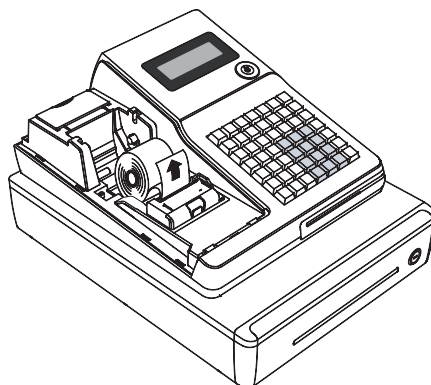


3. Lägg i den nya kassarullen på sin plats, se till att pappret matas **UNDERIFRÅN**. Klipp pappersänden rak med en sax.

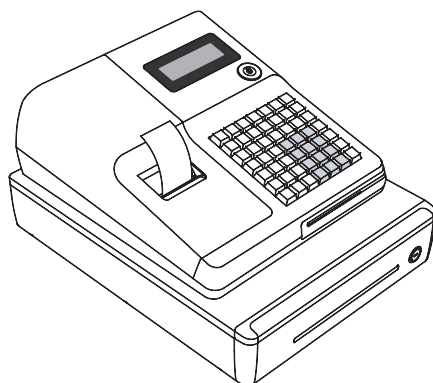


Byte av kvittorulle, forts...

4. Fäll ned printerspaken, mata in pappersänden i pappersintaget på printern. Tryck på knappen **KVITTOMATN** till ca 20 cm papper matats fram.



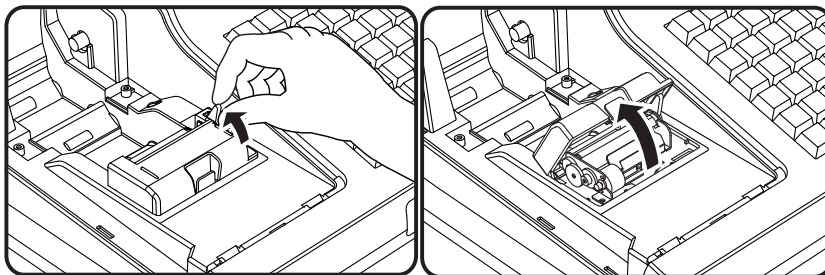
5. För kvittoremsan genom hålet i printerkåpan och sätt därefter tillbaka kåpan.



Papperstrassel

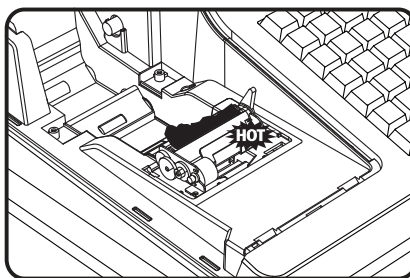
Om papperstrassel skulle uppstå, gör följande:

A. Fäll upp printerspaken, öppna skyddskåpan.



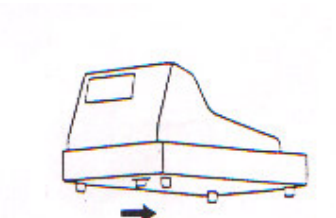
B. Ta bort det trasslade pappret och montera kassarullen på nytt.

VARNING ! SKRIVAREN KAN VARA MYCKET VARM



Nödöppning av kassalåda

Vid t.ex. strömavbrott kan kassalådan öppnas via en nödöppnare. Nödöppnaren är placerad under kassaregistret i dess bakre kant. För tappen åt sidan så öppnas kassalådan.



Tangenter och funktioner

KVITTO MATN.		MOMS	LÅD ÖPPN.	KASSÖR	IN- BETALT	UT- BETALT
SKIFT	RABATT %	RABATT KR	VALUTA	RETUR	FEL SLAG	ALLT BORT
1	6	11	CLEAR	X/TIME	PLU	KORT
2	7	12	7	8	9	KUPONG
3	8	13	4	5	6	SUB TOTAL
4	9	14	1	2	3	KONTANT
5	10	15	0	00	.	/ Kvitto i efterhand

KVITTO MATN.

MOMS

LÅDÖPPN.

KASSÖR

UTBETALT

INBETALT

SKIFT

RABATT KR

RABATT %

VALUTA

RETUR

FELSLAG

ALLT BORT

CLEAR

X/TIME

PLU

KORT

KUPONG

SUBTOTAL

KONTANT

1-15

0-9

.

Matar fram kvittot

Manuellt ändra moms

Öppnar kassalådan, nummerinslag (Non Add)

In-/Utloggning av kassör

Kontant utbetalning

Kontant inbetalning

Ändrar PLU 1-15 till 16-30

Rabatt i kronor

Rabatt i %

Valutahantering

För återköp av en redan såld vara

Raderar det sista inslaget

Raderar hela kvittot innan kvittot avslutats

Rensar displayen från inslag samt

felmeddelanden

Multiplikationstangent

Registrerar förprogrammerade artiklar

Avslutningstangent vid betalning med kort

Avslutningstangent vid betalning med kuponger

Summerar ihop försäljningen utan att avsluta

kvittot

Avslutningstangent vid betalning med kontanter,

används också för att ta fram ett efterkvitto

Varugrupp 1-15

Siffertangent 0-9

Decimalkomma, för att t.ex. registrera 1.85

meter

Display

ER-280 har en 2-radig LCD display som visar klartext.

När nyckeln befinner sig i OFF läge kan man inte använda kassaregistret.

När nyckeln är i position REG, VOID, X, Z, PGM eller S är maskinen redo att använda, som standard meddelande kan det i displayen stå "STÄNGD". Du måste då logga på en kassör för att kunna använda kassan.

REG

REG MODE STÄNGD

VOID

VOID MODE STÄNGD

Forts nästa sida...

Operatörsdisplay, exempel:

REGISTRERING AV ARTIKEL

PLU117	
1	10.00

VÄXELUTRÄKNING

KONTANT	50.00
VÄXEL	40.00

Operatörsdisplay Felmeddelanden

ER-280 visar felmeddelanden i klartext i LCD displayen.

** VARNING ** SEKVENSFEL

Felaktigt inslag/ingen Kontrollenhet ansluten.

Kunddisplay

Kunddisplayen är en 10-siffrig display, där kunden kan se beloppen som slås in.

Kunddisplay Information

Artikel räknare	Antalet artiklar som har blivit registrerade visas till vänster i displayen.
Belopp	Belopp på artikeln, subtotal, eller total belopp visas till höger i displayen.

Kunddisplay Meddelande

C	Växel belopp
-	Negativt inslag
Sub	Subtotal av försäljningen

Förklaring av felmeddelanden

E0	ERROR
E1	PLU EJ DATA
E2	KASSÖR-ERROR
E3	ÖVERSKRIDET BELOPP
E4	LAN TRAN
E5	KOMMUNIKATIONS-ERROR
E6	TID OCH DATUM
E7	ÖVER BEGRÄNSNINGEN
E8	INAKTIV
E9	ENDAST X-LÄGE
E10	NON ADD
E11	ADD CHECK ERROR
E12	CONDIMENT ERROR
E13	TVÅNG SERVERING
E14	TVÅNG LAGER
E15	TVÅNG LÅDA
E16	TVÅNG GÄSTER
E17	VÅG
E18	KASSÖR MATCHAR EJ
E19	TVÅNG TARA
E20	TVÅNG KASSABEKÄNNELSE
E21	OFF LINE
E22	TVÅNG ENDORSEMENT
E23	CONSOL OVER
E24	TVÅNG SUBTOTAL
E25	PROMO ERROR
E26	BORD ÖPPET
E27	TVÅNG PASSWORD
E28	EJ VOID PLU
E29	232C SETUP ERROR
E30	TVÅNG FAST VÄRDE
E31	TVÅNG ÖPPET VÄRDE
E32	TVÅNG BELOPP
E33	TVÅNG BETALSÄTT
E34	INVALID FUNKTION
E35	TVÅNG BORD
E36	TVÅNG PBAL
E37	TVÅNG BORD #

E38	BARA ETT BORD
E39	TVÅNG VALID
PER	KVITTOPAPPRET ÄR SLUT
PFP	SYSTEM ERROR (Om detta händer, ring en auktoriserad serviceingenjör.)
E43	MINNESINSTÄLLNINGSFEL
E44	ELEKTRONISKA JOURNALEN FULL
EJ FULL	SE SID 23, ELEKTRONISK JOURNAL

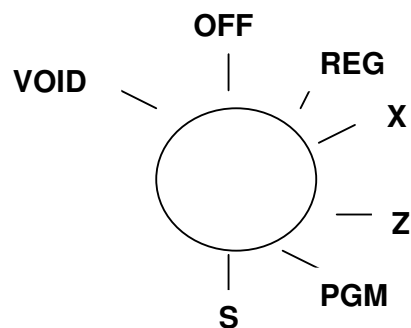
HÄVNING AV BLOCKERING

Om kassan skulle blockera och inga tangenttryckningar hjälper, gör följande:

- Ta ur kontakten ur vägguttaget
- Sätt i nyckeln märkt **P**
- Vrid nyckeln till P-LÄGET
- Tryck och håll ner KONTANT
- Sätt i kontakten i vägguttaget igen
- Vänta till ett kvitto märkt **** INITIAL CLEAR **** skrivs ut
- Släpp KONTANT
- Vrid nyckeln till REG och testa kassan
- Byt tillbaka till önskad nyckel

Nyckellägen

VOID	Används ej.
OFF	Kassan avstängd.
REG	Registreringsläge (normalläge)
X	Ta ut X -rapporter (ej nollställa kassan) och utföra funktioner som har "Manager-tvång"
Z	Ta ut Z -rapporter (nollställa kassan)
PGM	Programmeringsläge
S	Systemprogrammering (endast av servicetekniker)



Kassan levereras med ett flertal nycklar som går till följande nyckellägen:

Nyckel	Går till nyckelläge
VD	VOID, OFF, REG, X
REG	OFF, REG
Z	OFF, REG, X, Z
P	VOID, OFF, REG, X, Z, PGM
C	ALLA LÄGEN

Använda kassörer

*Innan man börjar arbeta med kassan måste en kassör loggas in.
(Closed eller STÄNGD visas i displayen och registrering är inte möjlig).
Kassan kan hantera upp till 15 st. kassörer. Det finns två sätt att logga in sig på.
Det ena är med en kassörtangent, det andra med en hemlig kod. Vilken metod som används beror på hur kassan är programmerad.*

INLOGGNING MED KASSÖRTANGENT

1. Tryck kassör nummer följt av

KASSÖR

- Nu är kassan redo att användas.
- Med detta alternativ kan man bara ha en kassör registrerad i kassan.

INLOGGNING MED HEMLIG KASSÖRKOD

1. Slå hemlig kassörkod (max 6 siffror) och tryck på

KASSÖR

- Kassan är nu färdig att användas.
- Med detta alternativ kan man ha 15 st. kassörer registrerade i kassan.

UTLOGGNING MED KASSÖRTANGENT

1. Slå 0 och tryck på

KASSÖR

- Det står nu "Closed" eller "STÄNGD" i displayen.

UTLOGGNING MED HEMLIG KASSÖRKOD

1. Slå 0 och tryck på

KASSÖR

- Det står nu "Closed" eller "STÄNGD" i displayen.

Försäljning

FÖRSÄLJNING PÅ PLU MED FAST PRIS

1. Tryck ned önskad PLU tangent, t.ex.

MAT
68 KR

2. Fortsätt från punkt 1 om det är flera varor.

3. Avsluta på valfri avslutningstangent, t.ex.

KONTANT

FÖRSÄLJNING PÅ PLU MED ÖPPET PRIS

1. Slå in priset med sifvertangenterna, t.ex. 4500 för 45 kr (glöm ej nollorna).

2. Tryck på önskat PLU, t.ex.

LÄSK

3. Fortsätt från punkt 1 om det är flera varor.

4. Avsluta på valfri avslutningstangent, t.ex.

KONTANT

REPETERING AV INSLAG

Direkt efter en försäljning på ett PLU kan man repetera inslaget genom att trycka ned samma PLU igen.

FÖRSÄLJNING MED MULTIPLIKATION

1. Slå in antalet varor och tryck på

X/
TIME

2. Slå önskat pris med sifvertangenterna.

3. Tryck på önskat PLU, t.ex.

LÄSK

5. Fortsätt försäljningen eller avsluta på valfri avslutningstangent, t.ex.

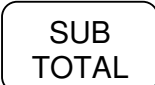
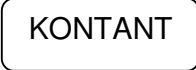
KONTANT

VÄXELUTRÄKNING

1. Registrera de varor som skall säljas.
 2. Tryck på 
 3. Belopp att betala visas nu i displayen.
 4. Slå in det mottagna beloppet och tryck på valfri avslutningstangent, t.ex. 
 5. Beloppet som kunden skall ha tillbaka visas i displayen.
- Om mottaget belopp är mindre än totalbeloppet, kommer återstående belopp att visas i displayen.

VALUTAOMRÄKNING

*Valutaomräknaren omvandlar en utländsk valuta till svenska kronor.
Vilken kurs som skall användas programmerar man i förväg.*

1. Registrera de varor som skall säljas.
2. Tryck på 
3. Tryck ned  ,det belopp som kunden skall betala visas nu i displayen.
4. Slå in det belopp i utländsk valuta som kunden betalar och tryck 
5. Växel visas nu i lokal valuta.

PRISFRÅGA

Om en artikel är programmerad med ett fast pris, kan man kontrollera priset genom att göra en prisfråga.

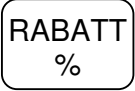
1. Tryck på  , PRICE INQ visas i displayen.
2. Tryck ned den knapp, eller scanna den artikel du önskar se priset på.
3. Tryck på CLEAR för att rensa displayen.

HANTERING AV RABATTER OCH PÅSLAG

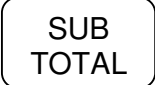
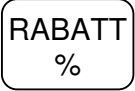
Rabatter kan användas för en enstaka artikel eller en hel totalsumma innan avslut. Om rabatten är fast eller öppen beror på programmeringen. För RABATT % och +% tangenten gäller samma förfarande, skillnaden är att +% lägger på och RABATT % drar av från summan.

% RABATT

Exempel: Ge 10 % rabatt på den senast inslagna artikeln.

1. Registrera de varor som skall säljas.
 2. Slå **1 0 . 0 0** med sifvertangenterna *OBS!!! Glöm ej punkten.*
 3. Tryck på 
 4. Fortsätt att sälja som vanligt eller avsluta med valfri avslutningstangent.
- Om rabatt satsen är programmerad som fast behöver man bara trycka ned rabatt tangenten efter försäljningen så dras rabatten automatiskt.

Exempel: Ge 10 % rabatt på en hel totalsumma innan avslut.

1. Registrera de varor som skall säljas.
2. Tryck på 
3. Slå **1 0 . 0 0** med sifvertangenterna *OBS!!! Glöm ej punkten.*
4. Tryck på 
5. Avsluta med valfri avslutningstangent.

RABATT I KRONOR

Exempel: Ge 10 kronor rabatt på en enstaka artikel

1. Registrera de varor som skall säljas.
2. Slå **1 0 0 0** med sifvertangenterna *OBS!!! Ingen punkt.*
3. Tryck på 
4. Fortsätt att sälja som vanligt eller tryck på valfri avslutningstangent.

HANTERING AV FELSLAG OCH RETURER

FELSLAG

Felslag korrigerar den senaste inslaget.

Exempel: Om man slagit in en artikel och upptäcker att den är fel.

1. Tryck på 
2. Fortsätt sedan att sälja som vanligt eller avsluta med valfri avslutningstangent.

KORRIGERA

Korrigera korrigerar ett tidigare inslag av samma artikel.

Exempel: Om man slagit in två artiklar och upptäcker att den första är fel.

1. Tryck på 
2. Slå in den första artikeln igen, den räknas nu bort.
3. Fortsätt sedan att sälja som vanligt eller avsluta med valfri avslutningstangent.

ALLT BORT

Allt bort används när man vill ta bort hela kvittot, dvs. alla inslagna varor och makulera köpet INNAN MAN AVSLUTAT MED BETALSÄTT.

Exempel: Om man slagit in flera artiklar och vill makulera köpet.

1. Tryck på 
- Hela köpet makuleras nu och ett kvitto som bekräftar detta skrivs ut.

RETUR

*Retur används när kunden kommer tillbaka med en vara, men kan även användas som ett felslag EFTER avslut.
OBS, retur kan endast göras på ett eget kvitto.*

Exempel: Om kunden kommer och vill lämna tillbaka en vara.

1. Tryck på 
2. Slå belopp och tryck på vald varugrupp eller PLU.
3. Avsluta med samma betalningssätt som användes när varan såldes.

UTBETALNING

Utbetalning används för att registrera den utgående växelkassan vid arbetsdagens slut.

1. Tryck på

UT-
BETALT

2. Slå in beloppet med sifvertangenterna och tryck på

KONTANT

3. Avsluta genom att trycka på

UT-
BETALT

INBETALNING

Inbetalning används för att registrera den ingående växelkassan vid arbetsdagens början.

1. Tryck på

IN-
BETALT

2. Slå beloppet med sifvertangenterna och tryck på

KONTANT

3. Avsluta genom att trycka på

IN-
BETALT

LÅDÖPPNING

1. Kassalådan öppnas genom att trycka på

LÅD
ÖPPN.

2. Lådan öppnas och ett kvitto skrivs ut.

NON ADD NUMMER INSLAG

Du kan också använda LÅDÖPPN. tangenten för att skriva ett nummer (upp till 9 siffror) på kvittoutskriften. Kan användas för t.ex. telefonnummer.

1. Registrera den önskade artikeln.
2. Slå in numret som du önskar skall skrivas under artikeln.

1

2

3

4

3. Tryck på

LÅD
ÖPPN.

4. Avsluta med

KONTANT

Bord-/kundhantering

Kassaregistret har möjlighet att spara försäljning i ett bord- eller kundminne, vilket innebär att kunden kan göra flera beställningar och sedan erhålla ett kvitto med totalsumman. Obs. att dessa tangenter kanske måste programmeras in på tangentbordet, kontakta din återförsäljare för detta.

Öppna ett bordssaldo

1. Tryck numret på bordet eller kundkontot, tryck därefter på bordtangenter.

1

BORD

2. Om man önskar kan man slå in antalet gäster och trycka på tangenten Gäster.

3

GÄSTER

3. Registrera artiklarna som du önskar sälja.

4. För att spara saldot och stänga bordet, tryck på

SALDO

Sälja vidare på ett redan öppnat bord

1. Tryck in numret på bordet eller kundkontot, tryck därefter på bordtangenter.

1

BORD

2. Registrera artiklarna som du önskar sälja.

3. För att spara saldot och stänga bordet, tryck på

SALDO

Notautskrift

1. Tryck in numret på bordet eller kundkontot, tryck därefter på bordstangenten.

1

BORD

2. Tryck på tangenten

NOTA
UTSKRIFT

för att skriva ut en notaspecifikation.

Avsluta ett bord/kund

1. Tryck numret på bordet eller kundkontot, tryck därefter på bordtangenter t.ex.

1

BORD

2. Avsluta på valfri avslutningstangent, t.ex.

KONTANT

KORT

CHECK

Rapporter

Skillnaden mellan X- och Z- rapporter är:

- X- rapport, skriver ut rapporter men **nollställer inte totalerna.**
- Z- rapport, skriver ut rapporter och **nollställer totalerna.**

Skriva ut en rapport – generell förklaring

1. Referera till "Rapporttabell" på nästa sida.
2. Välj ett rapportnummer och nyckelläge.
3. Vrid nyckeln till det valda läget.
4. Tryck den aktuella rapportkoden följt av SUBTOTAL.

KassadeklARATION

Kassan kan programmeras för tvång på kassadeklARATION, detta betyder att man måste räkna pengarna i kassan och slå in detta belopp innan en rapport kan genereras. För att utföra kassadeklARATIONen, gör följande:

1. Vrid nyckeln till X- eller Z läge (beror på vilken rapport du önskar skriva ut).
2. För att starta kassadeklARATIONen tryck följande:

9	0	SUB TOTAL
---	---	--------------

3. Slå in den totala summan av kontanter.

5	0	0	0	KONTANT
---	---	---	---	---------

4. Slå in den totala summan av kort.

3	0	0	0	KORT
---	---	---	---	------

5. Tryck på

KONTANT

 för att avsluta kassadeklARATIONen.

Nu visas eventuell differens på kvittot som skrivs ut.

Rapporttabell

Rapporttyp	Rapport-nummer	Rapport-läge	Nyckelläge	Kommando
Finans	1	X	X	1 – SUBTOTAL
		Z	Z	1 – SUBTOTAL
		X2	X	201 – SUBTOTAL
		Z2	Z	201 – SUBTOTAL
Timstatistik	2	X	X	2 – SUBTOTAL
		Z	Z	2 – SUBTOTAL
		X2	X	202 – SUBTOTAL
		Z2	Z	202 – SUBTOTAL
Alla PLU	3	X	X	3 – SUBTOTAL
		Z	Z	3 – SUBTOTAL
		X2	X	203 – SUBTOTAL
		Z2	Z	203 – SUBTOTAL
Alla Kassörer	4	X	X	4 – SUBTOTAL
		Z	Z	4 – SUBTOTAL
		X2	X	204 – SUBTOTAL
		Z2	Z	204 – SUBTOTAL
Grupp	5	X	X	5 – SUBTOTAL
		Z	Z	5 – SUBTOTAL
		X2	X	205 – SUBTOTAL
		Z2	Z	205 – SUBTOTAL
Alla Lager	6	X	X	6 – SUBTOTAL
		Z	Z	6 – SUBTOTAL
Dag för dag	8	X2	X	208 – SUBTOTAL
		Z2	Z	208 – SUBTOTAL
Individuell kassörrapport	9	X	X	9-SBTL-#-KASSÖR-# -KASSÖR
		X2	X	209-SBTL-#-KASSÖR-#-KASSÖR
Öppna bord	11	X	X	11 – SUBTOTAL
		Z	Z	11 – SUBTOTAL
Från/Till PLU		X	X	13-SUBTOTAL XXXX – PLU – XXXX – PLU
		X2	X	213-SUBTOTAL XXXX – PLU – XXXX – PLU
Från/Till lager		X	X	14-SUBTOTAL XXXX –PLU – XXXX – PLU
Lådtotaler		X	X	111-SUBTOTAL
Elektronisk journal, skriv ut	300	X	X	300 -SUBTOTAL
Elektronisk journal, nollställ	399	Z	Z	399- SUBTOTAL

Elektronisk journal

Kassan har en elektronisk journalremsa, när denna blir full måste den endera skrivas ut, skrivas till kontrollenhet eller till SD-kortet. (SD-kort är extra tillbehör).

OBS!!! Dessa nollställningsprocedurer kan ta flera minuter.

Avbryt inte, utan vänta till nollställningskvittot kommit ut.

Kontrollera antal kvarvarande rader av den elektroniska journalen:

1. Se till att nyckeln är i REG-läge och att du inte är inne i en försäljning.
2. Tryck SUBTOTAL, antal kvarvarande rader visas i displayen.

Skriva ut på papper (var noga med att tillräckligt med papper finns i printern):

1. Nyckeln i X-läge, slå 300-SUBTOTAL, vänta tills kassan skrivit klart.
(Om man endast önskar skriva ut ett begränsat antal kvitton, kan utskriften avbrytas genom att trycka på CLEAR två gånger).
2. Vrid nyckeln till Z-läge, slå 399- SUBTOTAL. Efter några minuter, när ett litet kvitto kommit ut, är journalen tömd och nollställd.
3. Vrid nyckeln till REG-läge.

Skriva till SD-kort:

3. Se till att SD-kortet sitter i läsaren.
4. Vrid nyckeln till S-läget (rakt ned, C-nyckeln måste användas).
5. Slå 101-SUBTOTAL. Vänta till tömningen är klar.
6. Vrid nyckeln till Z-läge, slå 399- SUBTOTAL. Efter några minuter, när ett litet kvitto kommit ut, är journalen tömd och nollställd.
7. Vrid nyckeln till REG-läge.

Skriva till kontrollenhet:

1. Vrid nyckeln till Z-läget.
2. Slå 999- SUBTOTAL. Efter några minuter, när ett litet kvitto kommit ut, är journalen tömd och nollställd.
3. Vrid nyckeln till REG-läge.

Backup till SD-kort (extra tillbehör)

En backup av kassans programmering kan skrivas till SD-kortet, även rapporter kan skrivas till SD-kortet. Rapporterna kan vara bra att skriva till SD-kortet varje dag, då har man alltid uppdaterade rapporter säkerhetskopierade.

Backup till SD-kort:

1. Se till att SD-kortet sitter i läsaren.
2. Vrid nyckeln till S-läget (rakt ned, C-nyckeln måste användas).
3. Slå 100-SUBTOTAL. Vänta till tömningen är klar.
4. Vrid nyckeln till REG-läge.

Rapporter till SD-kort:

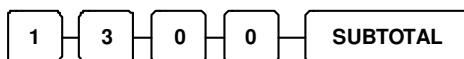
1. Se till att SD-kortet sitter i läsaren.
2. Vrid nyckeln till S-läget (rakt ned, C-nyckeln måste användas).
3. Slå 101-SUBTOTAL. Vänta till tömningen är klar.
4. Vrid nyckeln till REG-läge.

Programmering

Följande sidor visar endast hur man ändrar de mest vanligen förekommande programmeringarna. För fullständig programmeringsanvisning hänvisas till den engelskspråkiga "Operation and Programming Manual".

Tid & Datum

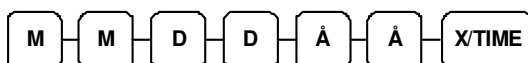
1. Vrid nyckeln till **P** läge.
2. För att starta programmeringen, tryck:



3. Slå in tiden, måste vara fyra siffror (t.ex. 0930), tryck **X/TIME**.



4. Slå datumet i MM (månad) DD (dag) och ÅÅ (år) format, tryck **X/TIME**.

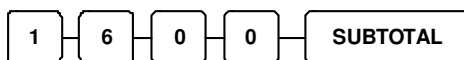


5. Tryck **KONTANT** för att avsluta programmeringen.

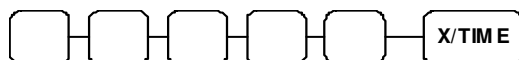
Kassanummer

Kassan kan programmeras med ett 5-siffrigt kassanummer som skrivs på kvittot.

1. Vrid nyckeln till **P** läge.
2. För att starta programmeringen, tryck:



3. Slå in kassanumret, upp till 5 siffror, tryck **X/TIME**.

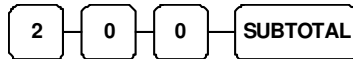


4. Tryck **KONTANT** för att avsluta programmeringen.

PLU-programmering

Pris

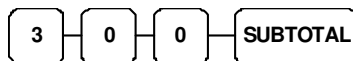
1. Vrid nyckeln till **P**-läge.
2. För att starta programmeringen, tryck:



3. Tryck den knapp du vill programmera priset på, eller scanna artikeln.
4. Slå in priset UTAN decimalkomma, tryck **X/TIME**.
5. Har du fler ändringar, börja om från punkt 3, annars avsluta programmeringen med **KONTANT**.

Namn

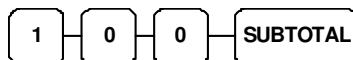
1. Vrid nyckeln till **P**-läge.
2. För att starta programmeringen, tryck:



3. Tryck den knapp du vill programmera namnet på, eller scanna artikeln.
4. Skriv in texten, max 18 tecken med hjälp av teckentabellen på sidan 26, eller via programmeringsbladet beroende på programmering.
5. Tryck **X/TIME**.
6. Har du fler ändringar, börja om från punkt 3, annars avsluta programmeringen med **KONTANT**.

Moms

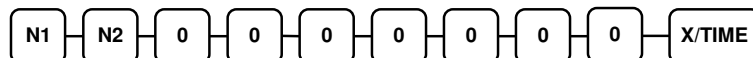
1. Vrid nyckeln till **P**-läge.
2. För att starta programmeringen, tryck:



3. Tryck den knapp du vill programmera moms på, eller scanna artikeln.
4. Slå in det option som passar för det aktuella PLU:t enligt momstabellen på nästa sida, 9 siffror.
5. Tryck **X/TIME**.
6. Har du fler ändringar, börja om från punkt 3, annars avsluta programmeringen med **KONTANT**.

PLU Moms tabell

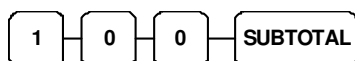
Adress	Status	Ja/Nej
N1	PLU är styrt till moms 1 ?	Ja = 4 Nej = 0
N2	PLU är styrt till moms 2 ?	Ja = 1 Nej = 0
	PLU är styrt till moms 3 ?	Ja = 2 Nej = 0
	PLU är styrt till moms 4 ?	Ja = 4 Nej = 0



Exempel

Moms 1 skall programmeras på en knapp.

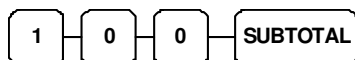
1. Vrid nyckeln till **P**-läge.
2. För att starta programmeringen, tryck:



3. Tryck den knapp du vill programmera moms på, eller scanna artikeln.
4. Slå in 4 (**N1**, moms 1 = Ja).
5. Slå in 0 (**N2**, inga övriga momser på denna knapp).
6. Slå in sju st. nollor (0000000).
7. Tryck **X/TIME**.
8. Har du fler ändringar, börja om från punkt 3, annars avsluta programmeringen med **KONTANT**.

Moms 2 skall programmeras på en knapp.

1. Vrid nyckeln till **P**-läge.
2. För att starta programmeringen, tryck:

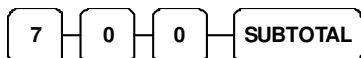


3. Tryck den knapp du vill programmera moms på, eller scanna artikeln.
4. Slå in 0 (**N1**, moms 1 = Nej).
5. Slå in 1 (**N2**, moms 2 = Ja).
6. Slå in sju st. nollor (0000000).
7. Tryck **X/TIME**.
8. Har du fler ändringar, börja om från punkt 3, annars avsluta programmeringen med **KONTANT**.

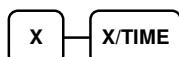
Kvittotext

Ett övre och nedre kvittomeddelande kan skrivas på varje kvitto, max sex rader, varav varje rad kan innehålla upp till 32 tecken.

1. Vrid nyckeln till **P** läge.
2. För att starta programmeringen, tryck :



3. Referera till tabellen nedan och tryck in numret för den önskade text raden som skall programmeras; tryck på **X/TIME** tangenten.



X	Övre kvittomeddelande	X	Nedre kvittomeddelande
1	1:a raden	7	1:a raden
2	2:a raden	8	2:a raden
3	3:e raden	9	3:e raden
4	4:e raden	10	4:e raden
5	5:e raden	11	5:e raden
6	6:e raden	12	6:e raden

4. Skriv in texten, upp till 32 tecken, tryck **SUBTOTAL**.
5. Om du skall programmera fler linjer, börja om från punkt 3, annars tryck **KONTANT** för att avsluta programmeringen.

Programmeringsblad

		S	U	W	Z	BACKA
F	L	R	T	V	Y	MELLAN-SLAG
E	K	Q	CLEAR	X/TIME	X	DUBBEL STORLEK
D	J	P	7	8	9	CAPS
C	I	O	4	5	6	SUB TOTAL
B	H	N	1	2	3	KONTANT
A	G	M	0	00	.	

Teckentabell

BOKSTAV	Ç	ü	é	â	ã	à	á	ç	ê	ë
KOD	001	002	003	004	005	006	007	008	009	010
BOKSTAV	è	ï	î	ì	Ä	Å	É	æ	Æ	ô
KOD	011	012	013	014	015	016	017	018	019	020
BOKSTAV	ö	ò	û	ù	ÿ	Ö	Ü	ç	£	¥
KOD	021	022	023	024	025	026	027	028	029	030
BOKSTAV	€	SPACE	!	"	#	\$	%	&	'	(
KOD	031	032	033	034	035	036	037	038	039	040
BOKSTAV	)	*	+	,	-	.	/	0	1	2
KOD	041	042	043	044	045	046	047	048	049	050
BOKSTAV	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<
KOD	051	052	053	054	055	056	057	058	059	060
BOKSTAV	=	>	?	@	A	B	C	D	E	F
KOD	061	062	063	064	065	066	067	068	069	070
BOKSTAV	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
KOD	071	072	073	074	075	076	077	078	079	080
BOKSTAV	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
KOD	081	082	083	084	085	086	087	088	089	090
BOKSTAV	Ž						a	b	c	d
KOD	091	092	093	094	095	096	097	098	099	100
BOKSTAV	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n
KOD	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110
BOKSTAV	o	p	q	r	s	t	u	v	w	x
KOD	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120
BOKSTAV	y	z	BACKA			DUBBEL STORLEK				
KOD	121	122	123			999				

Använda scanner

Genom att koppla en scanner till kassan, kan olika produkters streckkoder läsas.
Med den s.k. Quickscan funktionen kopierar man enkelt namn och gruppstillhörighet.

1. Vrid nyckeln till PGM-läget.
2. Slå 10 - SUBTOTAL – NOT FOUND PLU står i displayen.
3. Läs av varan med scannern – PRICE står i displayen.
4. Slå in priset och tryck på X/TIME – SELECT COPY PLU står i displayen.
5. Tryck den knapp som du vill styra artikeln till.

Artikeln är nu, förutom priset, programmerad likadant som den knapp du tryckte ned. För att ändra pris, moms eller namn på artikeln, se PLU-programmering på sid. 23.

Har du fler artiklar att programmera, börja om från punkt 3.

Är du klar - tryck KONTANT och vrid nyckeln till REG-läge.

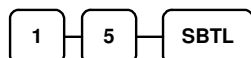
Systemdokumentation

Kassaregister modell

SAM4S ER-280/285

Vrid nyckeln till **P**-läget.

Tryck följande:



Välj det nummer som representerar det ni vill skriva ut i tabellen nedan, tryck sedan på X/TIME, programmeringen skrivs nu ut.

Avsluta genom att trycka på **KONTANT**

Nr	Program	Nr	Program
0	Grupp	10	Kassör Rapport texter
1	Moms	11	Macro Namn
2	System option	12	Låd begränsning
3	Print option	13	Växel begränsning
4	Funktions tangenter	14	Tid & Datum
5	Kassör	15	Tara Vikt
6	Övre kvitto-meddelande	16	Maskin Nummer
7	Nedre kvitto-meddelande	17	Mix & Match
8	Endorsement meddelande	18	Svensk Avrundning
9	Finansrapport texter		

Grund program

Aktuellt program